

## PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z TECHNIKI W KLASACH 4-6

Ze względu na specyfikę przedmiotu oraz praktyczny charakter osiągania postępów, uczeń większość zadań, które są pracami technicznymi realizuje na lekcji pod kierunkiem nauczyciela. Zakres prac związanych z realizacją formy wytwórczej dostosowuje do wyznaczonego czasu, dostępnych materiałów oraz własnych możliwości. Z uwagi na fakt, że nie wszyscy uczniowie mają zdolności manualne, nauczyciel prowadzący ocenia ucznia przede wszystkim za wkład pracy, zaangażowanie w wykonanie zadania, systematyczność, przygotowanie do lekcji, a w szczególności przynoszenie niezbędnych do wykonania prac materiałów, które zapowiadane są z wyprzedzeniem w dzienniku elektronicznym.

### 1. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych

- **Stopień celujący** otrzymuje uczeń, który nie tylko opanował obowiązkowe treści programowe, ale również posiadał wiedzę i umiejętności przekraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie. Pracuje systematycznie, wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, starannie i poprawnie pod względem merytorycznym. Wyróżnia się dużą aktywnością i zaangażowaniem na zajęciach. Jest twórczy i kreatywny. Uzyskuje bardzo dobre oceny z pisemnych form sprawdzania wiedzy. Podczas wykonywania praktycznych zadań bezpiecznie posługuje się narzędziami i wzorowo organizuje warsztat pracy. Dbą o porządek w pracowni technicznej. Jest zawsze przygotowany do zajęć – przynosi niezbędne materiały i przybory zapowiedziane odpowiednio wcześniej przez nauczyciela. Wzorowo i systematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy. Ponadto bierze udział w konkursach przedmiotowych osiągając sukcesy lub kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim, regionalnym lub krajowym. Angażuje się w realizację i ekspozycję prac technicznych na terenie szkoły.

- **Stopień bardzo dobry** przysługuje uczniowi, który opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności, określony programem nauczania przedmiotu. Pracuje systematycznie, samodzielnie oraz wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym. Jest zaangażowany w realizację zadań i zawsze przygotowany do zajęć. Samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania i potrafi zastosować posiadaną wiedzę w praktyce. Współpracuje w grupie. Prowadzi systematycznie zeszyt przedmiotowy. Ponadto uzyskuje co najmniej dobre oceny ze sprawdzianów i kartkówek. Angażuje się wykonując prace dodatkowe lub biorąc udział w konkursach przedmiotowych. Przestrzega zasad BHP, dba o porządek i samodzielnie organizuje warsztat pracy.

- **Stopień dobry** uzyskuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności opisane w podstawie programowej. Podczas pracy na lekcjach korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub koleżanek i kolegów. Ze sprawdzianów otrzymuje co najmniej oceny

dostateczne, a podczas wykonywania prac praktycznych właściwie dobiera narzędzia i utrzymuje porządek na swoim stanowisku. Prawidłowo planuje pracę i szacuje czas niezbędny do jej wykonania. Pracuje w grupie. Prowadzi systematycznie zeszyt przedmiotowy. Zazwyczaj jest przygotowany do zajęć.

- **Stopień dostateczny** przeznaczony jest dla ucznia, który pracuje systematycznie, ale podczas realizowania działań technicznych w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób. Wykazuje braki w zakresie opanowania treści programowych. Zadania wykonuje niestarannie, wymaga motywowania i ukierunkowania przez nauczyciela. Przestrzega regulaminu pracowni techniczne, zasad BHP w stopniu zadowalającym. Ma problemy z zachowaniem porządku w miejscu pracy. Często jest nieprzygotowany do realizacji zadań wytwórczych. Nie potrafi wykonać zadania w określonym planem czasie pracy. Pracując w grupie, uchyla się od realizacji zadań. Niesystematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy.

- **Stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który z trudem wykonuje działania zaplanowane do zrealizowania podczas lekcji, ale podejmuje w tym kierunku starania. Zadania techniczne wykonuje niechętnie i niedbale pomimo motywowania i ukierunkowania przez nauczyciela. Wymaga instruktażu i nadzoru w trakcie realizacji zadania. Prace oddaje po terminie. Ze sprawdzianów osiąga wyniki poniżej oceny dostatecznej. Pracuje niesystematycznie, często jest nieprzygotowany do lekcji. Nie potrafi zorganizować warsztatu pracy własnej; Niesystematycznie prowadzi zeszyt przedmiotowy. Nie przestrzega zasad BHP i porządku w miejscu pracy. Pracując w grupie, uchyla się od realizacji zadań, lub utrudnia swoją postawą pracę innych.

- **Stopień niedostateczny** uzyskuje uczeń, który nie zdobył wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej przedmiotu nauczania, niezbędnych do dalszego kształcenia. Nie podejmuje się realizacji zadań na lekcjach, ignoruje pomoc nauczyciela. Wykazuje brak zainteresowania przedmiotem, przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć i lekceważy podstawowe obowiązki szkolne. Ma braki w zeszycie przedmiotowym. W rażący sposób łamie regulamin pracowni technicznej oraz zasady BHP.

## 2. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

1. Ocenianiu podlegają:

a) przygotowanie do zajęć:

- obowiązkowe wyposażenie ucznia na każdych zajęciach: zeszyt przedmiotowy A5 (32 k.), blok techniczny A 3, przybory do pisania, ołówek HB, gumka, temperówka, linijka 20 cm, nożyczki, klej w sztyfcie.

- w zależności od planowanych zadań wytwórczych uczniowie przynoszą na zajęcia niezbędne do ich realizacji materiały i narzędzia które nauczyciel podaje uczniom w dzienniku elektronicznym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

b) efekty praktycznych działań w postaci prac wytwórczych (indywidualnych i zespołowych) realizowanych na zajęciach lekcyjnych, a w szczególności:

- oryginalność, pomysłowość,
- samodzielność,
- stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych,
- całościowe i estetyczne wykonanie zadania,
- skompletowanie i dobór materiałów,
- bezpieczne posługiwanie się narzędziami,
- zachowanie ładu i porządku oraz zasad bhp,
- angażowanie się w realizację zadania;
- poprawna organizacja stanowiska pracy,
- właściwy szacunek czasu i terminowość wykonania zadania (uczniowie, którzy nie zmieścili się z wykonaniem zadania w wyznaczonym czasie mogą je dokończyć w domu lub na zajęciach pozalekcyjnych po uzgodnieniu tego faktu z nauczycielem , obowiązuje 2 tygodniowy termin oddania pracy po zakończeniu jej realizacji na zajęciach lekcyjnych),
- ekonomiczne korzystanie z materiałów ;

c) formy pisemne sprawdzające wiedzę (kartkówki, testy, sprawdziany zapowiadane tydzień wcześniej) ;

d) aktywność na zajęciach lekcyjnych

- częste i poprawne wypowiedzi,
- umiejętność korzystania z rysunków, schematów,
- twórcze rozwiązywanie problemów,
- współpraca w zespole,
- prezentacje własnych prac,

- samodzielne uzupełnianie kart pracy,
- przygotowanie dodatkowych materiałów do lekcji;

e) prowadzenie zeszytu przedmiotowego:

- zeszyt przedmiotowy jest obowiązkowy na każdych zajęciach,,
- uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek za czas nieobecności w szkole,
- zeszyt przedmiotowy jest kontrolowany przez nauczyciela pod względem zawartych w nim wiadomości, obecności wszystkich tematów, notatek, rysunków, prac domowych oraz estetyki prowadzenia;

f) osiągnięcia w konkursach szkolnych i innych projektach;

g) prace dodatkowe obejmują dodatkowe zadania dla zainteresowanych uczniów, prace projektowe wykonane indywidualnie lub zespołowo, wykonanie pomocy naukowych, prezentacji. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m.in.:

- wartość merytoryczną pracy,
- stopień zaangażowania w wykonanie pracy,
- estetykę wykonania,
- wkład pracy ucznia,
- sposób prezentacji,
- oryginalność i pomysłowość pracy;

h) odpowiedź ustna obejmująca zakres programowy aktualnie realizowanego działu; oceniając ją, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- właściwe posługiwanie się pojęciami,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi;
- sposób formułowania wypowiedzi;

i) praca domowa, przy wystawianiu oceny nauczyciel bierze pod uwagę:

- samodzielność,
- poprawność, zgodność z założeniami,
- estetykę wykonania

2. Jeżeli uczeń na lekcji nie wykonuje powierzonych zadań, nie przestrzega zasad bezpiecznej pracy, nie wykazuje zainteresowania lekcją, pozostawia stanowisko pracy nieuprzątnięte lub ma braki w wiadomościach z ostatnich lekcji otrzymuje minus. Minus uczeń może uzyskać również za nieprzygotowanie do lekcji (np. brak zeszytu, materiałów potrzebnych do wykonania pracy). Plus uczeń może uzyskać m.in. za krótką poprawną odpowiedź ustną, aktywną pracę w grupie, pomoc koleżeńską, przygotowanie do lekcji. Sposób przeliczania plusów i minusów na oceny: 5 plusów stanowi stopień bardzo dobry, 5 minusów – stopień niedostateczny.

3. W przypadku nieuczestniczenia w obowiązkowych formach sprawdzania (pisemne prace sprawdzające, zadania techniczne wykonywane na lekcji, prace domowe) uczeń ma obowiązek poddania się tej formie sprawdzania osiągnięć oraz ustalić osobiście z nauczycielem sposób i termin jej realizacji.

4. Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją jedno nieprzygotowanie w semestrze. Nie zgłoszenie przez ucznia braku prac domowej lub materiałów przed lekcją skutkuje oceną niedostateczną.

### **3. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej lub końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej**

1. Przy wystawianiu oceny śródrocznej lub końcoworocznej nauczyciel opiera się na ocenach uzyskanych przez ucznia. Uwzględnia również jego postępy i zaangażowanie.

2. Nauczyciel nie wystawia oceny na podstawie średniej arytmetycznej ocen uzyskanych przez dziecko.

3. Na miesiąc przed terminem wystawienia ocen śródrocznych lub końcoworocznych nauczyciel wystawia ocenę przewidywaną z przedmiotu. Informuje o niej ucznia i jego rodziców.

4. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku, gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa lub wyższa od oceny, o którą się ubiega. Procedura ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana opisana jest w Statucie Szkoły.