Załącznik nr 4

**UMOWA Nr SP71/1/REG/2020**

**(WZÓR)**

Zawarta w dniu …………………we Wrocławiu pomiędzy Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 – Szkoła Podstawową nr 71 we Wrocławiu, ul. Podwale 57, 50-039 Wrocław, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

1. Leszek Wesołowski – Dyrektor

a

…………………………………………………………, NIP: …………………., REGON: ……………………, wysokość kapitału zakładowego …………………, zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (dz. U. 2019r. poz. 1843).

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn.:

**Remont kuchni w Szkole Podstawowej nr 71 we Wrocławiu.**

45214210-5 - roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych

45332200-5 - roboty instalacyjne hydrauliczne

45330000-9 - roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45262700-8 - przebudowa budynków

45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45310000-3 - roboty instalacyjne elektryczne

45111100-9 - roboty w zakresie burzenia

45262522-6 - roboty murarskie

45410000-4 - tynkowanie

45421130-4 - instalowanie drzwi i okien

45431200-9 - kładzenie glazury

45431100-8 - kładzenie terakoty

45442100-8 - roboty malarskie

45450000-6 - roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

zgodnie:

1. ze zaproszeniem do złożenia propozycji cenowej i przedmiarem,
2. z ofertą Wykonawcy,

będącymi integralną częścią niniejszej umowy,

za cenę ryczałtową w wysokości:

**Netto: .................................. zł**

**Podatek VAT: .................................. zł**

**Brutto: .................................. zł**

(słownie brutto: ...........................................................................................................................................).

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe netto, określone w ust. 1, obowiązuje w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegało zmianom.
3. Wykonawca jest / nie jest\* płatnikiem VAT. \**niepotrzebne skreślić*

**§ 2
PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace będące przedmiotem zamówienia: ……..

2. Wykonawca oświadcza, że osobiście wykona kluczowe części zamówienia tj. …………..

3. Wykonawca oświadcza, że powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom: ………………………

4. Zlecenie części prac Podwykonawcy(com)\* nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania prac powierzonych Podwykonawcy(com)\*.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy(ców)\*, jak za działania lub zaniechania własne.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

7. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonywania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.

**§ 3
TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie do **7** dni od daty podpisania umowy.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę: do 2 miesięcy od daty podpisania umowy, tj. **do ......................... r.**

**§ 4
OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. W sprawach technicznych w imieniu Zamawiającego uprawniony do nadzorowania: Inspektor Nadzoru w osobie Artura Tomaszewicza, tel. 506 672 457.
2. Koordynatorem zadania w imieniu Zamawiającego jest Mariusz Marszałek, tel. 782 707 818.
3. W sprawach organizacyjnych w imieniu Zamawiającego uprawniona do kontaktów jest: ………, tel. ………., e- mail: …...
4. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ……………………………... tel. …………………………………………………;
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

**§ 5
OBOWIĄZKI STRON**

1. Obowiązki stron:

**1.1.** Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie Wykonawcy plac budowy;
2. Zamawiający zapewni nadzór robót.

**1.2.** Obowiązki Wykonawcy w ramach ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 umowy w zakresie robót budowlanych:

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót, utrzymywać posesję wraz z dojściem do miejsca prowadzenia robót w czystości, w czasie prowadzenia prac, a po zakończeniu robót usunąć poza teren budowy wszelkie urządzenia tymczasowego zaplecza oraz pozostawić cały teren budowy i robót uporządkowany, czysty i nadający się do użytkowania;
2. Wykonawca na terenie robót będzie prowadził gospodarkę odpadami. Każdy odpad musi być zagospodarowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca odpowiedzialny jest za przechowywanie dowodów potwierdzających ich zagospodarowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodne z wykazem robót, przedmiarem robót, zasadami wiedzy technicznej i aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami.
4. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Wykonawca.
5. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).
7. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca, co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania prowadzenia prac w postaci dokumentacji fotograficznej i załączeniu jej do dokumentacji powykonawczej w formie elektronicznej:
	1. Przed przystąpieniem do robót,
	2. W trakcie wykonywania prac (szczególnie roboty zanikowe jak i ulegające zakryciu),
	3. Po zakończeniu robót.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania Osobie nadzorującej raportu z postępu wykonywania prac co dwa tygodnie oraz do przedstawienia zaplanowanego zakresu robót, który jest przewidziany do wykonania w kolejnych dwóch tygodniach, w razie nie wywiązywania się z założonego zakresu prac na żądanie Osoby Nadzorującej Wykonawca przedstawi plan naprawczy celem osiągnięcia zakładanego poziomu realizacji zadania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia głośnych robót w czasie uzgodnionym z placówką.

**§ 6
MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca w zakresie wykonania robót budowlanych zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z nowych materiałów budowlanych.
2. Materiały budowlane, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Osoby Nadzorującej) Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów budowlanych dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów budowlanych, o których mowa w ust. 1, uzyskać od Zamawiającego (Osoby Nadzorującej) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów, przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane.
5. Na żądanie Zamawiającego (Osoby Nadzorującej) w zakresie dodatkowego zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy, Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, fachowy zespół wykonawczy oraz materiały do wykonania badań.
6. Koszt wykonania badań, o których mowa w ust. 5 obciąża Wykonawcę w przypadku otrzymania negatywnych wyników, natomiast w przypadku gdy otrzymane wyniki będą pozytywne koszt badań pokrywa Zamawiający.

**§ 7
ROZLICZENIE UMOWY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie (ryczałtowe) za wykonany i odebrany przedmiot umowy na podstawie potwierdzenia Osoby Nadzorującej, na rachunek bankowy Wykonawcy nr ............................................. zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr A do umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, w dacie wystawienia faktury.
2. Rozliczenie przedmiotu umowy może nastąpić w oparciu o fakturę końcową na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Faktura końcowa może zostać złożona do Zamawiającego po:
4. przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru końcowego, stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy, przez Zamawiającego,
5. dostarczeniu dokumentacji powykonawczej,
6. zrealizowaniu wszystkich ustaleń zawartych w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej oraz w umowie,
7. Przedłożeniu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do ustawy - Prawo Budowlane.

**§ 8
ZASADY ODBIORU ROBÓT**

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru jest przedmiot umowy, który będzie zgłaszany w następującym trybie:

1. Kierownik Budowy pisemnie zgłasza osobie uprawnionej do nadzorowania robót ze strony Zamawiającego, gotowość obiektu do odbioru. Przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy potwierdza gotowość przedmiotu umowy do odbioru. Jeżeli Przedstawiciel Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru nie zgłosi zastrzeżeń, uznaje się przedmiot umowy za gotowy do odbioru. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty: operat powykonawczy zawierający niezbędne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów, wyniki pomiarów kontrolnych oraz oświadczenia Kierownika Budowy o wykonaniu przedmiotu umowy i uporządkowaniu terenu.
2. Zamawiający wyznaczy termin i powoła komisję odbiorową w ciągu 5 dni od daty osiągnięcia gotowości do odbioru, a następnie rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w terminie do 21 dni od zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru i potwierdzenia gotowości do odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego, zawiadamiając o tym w formie pisemnej Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu należytego Wykonawcy wynagrodzenia albo odstąpieniu od umowy, chyba, że Wykonawca niezwłocznie i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad lub wadę usunie. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany rzeczy na wolną od wad lub usunięcia wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
6. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**§ 9
GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty objęte umową na okres **24 miesięcy**.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się:
3. w dniu następnym licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego;
4. dla wymienionych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego okresu.
6. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Obowiązkowe, coroczne przeglądy gwarancyjne będą odbywać się po odebraniu budowy z udziałem obu stron. Zalecenia z przeglądów Wykonawca ma realizować w terminie ustalonym w przeglądzie.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wady i wady nie usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, który ustali termin z uwzględnieniem zakresu robót do wykonania, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy lub może wystąpić do Gwaranta z żądaniem zapłaty z tytułu nienależytego wykonania umowy na podstawie przedłożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas rękojmi i gwarancji.
8. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
9. Przeglądy gwarancyjne dokonywać będzie komisja powołana przez Zamawiającego. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
10. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
11. Strony rozszerzają okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji jakości.

**§ 10
KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości **0,1%** wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
	2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1 umowy;
	3. za stwierdzenie nieobecności kierowników robót i kierownika budowy na budowie, w wysokości **500,00 zł** brutto za każdy stwierdzony przypadek;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości **10%** wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Łączna wysokość kar umownych, którą może naliczyć Zamawiający w oparciu o ust. 1 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia określonego w § 1 umowy.

**§ 11
ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
	1. wystąpią przesłanki formalno-prawne po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie umowy,
	2. Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres minimum 5 dni,
	3. Wykonawca wykonuje roboty wadliwe lub nieterminowo.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 lit. b) i c) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin po upływie, którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty upływu dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 2 lub w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit. a).

**§ 12
ZMIANY W UMOWIE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

**§ 13
ROZWIĄZYWANIE SPORÓW**

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności: przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych; przepisy ustawy - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

– 1 egzemplarz dla Wykonawcy,

– 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik A**

**do umowy SP71/1/REG/2020**

Nazwa zadania: **Remont kuchni w Szkole Podstawowej nr 71 we Wrocławiu.**

**OŚWIADCZENIE**

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie nr ZPO-3/1/2020 jest numerem dedykowanym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. „split payment”) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.)

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………….. | ……………………………………….. |
| *(miejscowość i data)* | *(podpis/y)* |

**Informacje Zamawiającego**

Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1018 ze zm.) i zmianą treści art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2014r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2018 r . poz. 2174 ze zm.) od dnia 1 września 2019 r. obowiązuje Wykaz podmiotów – zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. „biała lista”).

Zapłata dokonana na rachunek bankowy, który nie widnieje na „białej liście” od 1 stycznia 2020 r. może wiązać się z powstaniem różnorakich sankcji prawnych na gruncie wielu aktów normatywnych, tj. ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zm.), ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 865 ze zm.), ustawy z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r . poz. 2174 ze zm.), ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.) oraz ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1958 ze zm.).

W celu uniknięcia powyższych konsekwencji, Zamawiający zwraca się o weryfikację i aktualizację numerów rachunków bankowych Wykonawcy w wykazie, publikowanym na stronie Ministerstwa Finansów.

Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego, nieujętego na „białej liście”, Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty na tak podany numer rachunku bankowego z jednoczesnym zawiadomieniem o tej okoliczności Naczelnika Urzędu Skarbowego, właściwego dla Wykonawcy, w trybie i na zasadach, przewidzianych w art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.).