

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej Nr 71 we Wrocławiu, zwany dalej Regulaminem, określa jej szczegółową organizację oraz zasady funkcjonowania, kierowania.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 71 im. Zesłańców Sybiru we Wrocławiu
 - 2) statucie - należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej Nr 71 im. Zesłańców Sybiru we Wrocławiu;
 - 3) nauczycielu wychowawcy świetlicy, zwanego dalej wychowawcą - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionych w świetlicy w Szkole Podstawowej Nr 71 im. Zesłańców Sybiru we Wrocławiu;
 - 4) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Nr 71 im. Zesłańców Sybiru we Wrocławiu;
 - 5) świetlicy – należy przez to rozumieć świetlicę w Szkole Podstawowej nr 71 im. Zesłańców Sybiru we Wrocławiu.

§ 2.

1. Świetlica to integralna część szkoły mająca charakter placówki opiekuńczo-wychowawczej. Wspomaga i uzupełnia pracę szkoły w zakresie opieki, wychowania i dydaktyki. Zajęcia prowadzone w świetlicy szkolnej zalicza się do kategorii zajęć pozalekcyjnych.

§ 3.

1. Do zadań świetlicy należy w szczególności :
 - 1) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa w czasie pobytu w świetlicy;
 - 2) zapewnienie wychowankom opieki w godzinach ustalonych w porozumieniu z rodzicami przed i po lekcjach,
 - 3) indywidualna pomoc w rozwijaniu umiejętności fundamentalnych
 - 4) wspomaganie i opieka nad samorządną działalnością wychowanków;
 - 5) organizowanie i nauczanie racjonalnego wypoczynku wychowanków, w tym zajęć na dworze, z wykorzystaniem obiektów i urządzeń szkolnych;
 - 6) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków i organizowanie zajęć w tym zakresie,
 - 7) kształtowanie nawyków współżycia w grupie rówieśniczej , nawyków higieny i kultury osobistej;
 - 8) współpraca z rodzicami wychowanków, udzielanie im porad i pomocy zgodnie z potrzebami natury opiekuńczo-wychowawczej występującymi w indywidualnych przypadkach.

ROZDZIAŁ II

Obowiązki rodziców

§ 4.

1. Na początku roku szkolnego rodzice przy zapisie dziecka do świetlicy mają obowiązek wypełnienia karty zgłoszenia oraz klauzuli dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy **załącznik nr 1a**.
2. Wzór kart zgłoszenia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.
3. Do świetlicy mogą być zapisani uczniowie oczekujący na zajęcia dodatkowe.
4. Rodzice mają prawo i obowiązek zapoznania się z niniejszym Regulaminem.
5. Warunkiem zapisania i uczęszczania dziecka do świetlicy szkolnej jest akceptacja postanowień niniejszego regulaminu pracy świetlicy w Szkole przez rodziców/ prawnych opiekunów.
6. Prawo do przebywania w świetlicy mają uczniowie, którzy uczestniczyli w co najmniej jednej lekcji.

§ 5.

1. Rodzice ponoszą wyłączną odpowiedzialność za dziecko zapisane do świetlicy, które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy lub zostało pozostawione przed budynkiem szkoły- **załącznik nr 1 (oświadczenie rodzica)**.
2. Rodzice lub upoważnione osoby mają obowiązek odebrać dziecko ze świetlicy do godziny 17.00.
3. Odbiór uczniów ze świetlicy odbywa się za pomocą elektronicznego systemu obsługi świetlicy szkolnej pod nazwą " Neonki", po wcześniejszym wygenerowaniu przez rodzica lub opiekuna indywidualnego kodu QR.
4. Dziecko uczęszczające do świetlicy może, na życzenie rodziców, samo opuścić świetlicę, jeżeli:
 - 1) czas wyjścia ze świetlicy jest czasem uzgodnionym z rodzicami w formie pisemnej - rodzic określa precyzyjnie godziny wyjścia dziecka ze świetlicy,
 - 2) rodzice złożyli pisemne oświadczenie, że ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą po wyjściu ze świetlicy.
5. Dziecko, które ukończyło 7 lat, może na życzenie rodziców opuścić świetlicę pod opieką rodzeństwa, które osiągnęło wiek 10 lat, jeżeli rodzice złożyli pisemne oświadczenie, że ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą po wyjściu ze świetlicy.
6. O zmianach dotyczących opuszczania świetlicy przez wychowanka rodzice zobowiązani są informować kierownika świetlicy /wychowawcę grupy na piśmie.
7. Wszystkie oświadczenia pozostają w dokumentacji świetlicy.
8. Fakt odbioru dziecka należy zgłosić nauczycielowi, który zaznacza w e dzienniku czas opuszczenia świetlicy przez dziecko.
9. Dziecko nie może samodzielnie opuścić świetlicy na telefoniczną prośbę rodzica.
10. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy. W wyjątkowych przypadkach rodzic powinien telefonicznie powiadomić nauczyciela dyżurującego w świetlicy o swojej sytuacji i zasygnalizować ewentualne spóźnienie.
11. W momencie odebrania dziecka ze świetlicy po godz. 17, rodzic spisuje w obecności wychowawcy oświadczenie o późniejszym odbiorze dziecka ze świetlicy, które przechowywane jest w dokumentacji świetlicy. W przypadku trzykrotnego spóźnienia się rodzica po odbiór dziecka, Dyrektor ma prawo rozwiązać porozumienie z rodzicami o przebywaniu dziecka pod opieką nauczycieli w świetlicy szkolnej – **załącznik nr 2 (oświadczenie rodzica)**.
12. W przypadku, gdy rodzice lub osoba upoważniona w wyznaczonym czasie pracy świetlicy nie zgłoszą się po dziecko do godz. 17. 00, wychowawca ma obowiązek:

- 1) podjąć próbę skontaktowania się z rodzicami, ustalić przyczynę opóźnienia odbioru dziecka i prawdopodobny czas dotarcia do Szkoły.
 - 2) przy braku możliwości nawiązania kontaktu i przedłużającej się nieobecności rodziców, w porozumieniu z dyrektorem lub kierownikiem świetlicy, zadzwonić na policję, podać dane osobowe dziecka i rodziców i poprosić o pomoc w ustaleniu osoby, która mogłaby przejąć opiekę nad dzieckiem oraz wyjaśnieniu przyczyny nieodebrania dziecka ze świetlicy,
 - 3) w przypadku braku możliwości odebrania dziecka ze świetlicy mimo poczynionych starań wymienionych w punkcie 1) i 2) wychowawca w porozumieniu z policją i za jej pośrednictwem przekazuje dziecko właściwej placówce opiekuńczej.
- 13.** Niedopuszczalne jest przekazanie dziecka osobie będącej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub będącą pod wpływem środków odurzających. W przypadku, gdy taka osoba przyjdzie odebrać dziecko, wychowawca powiadamia Dyrektora lub kierownika świetlicy o zaistniałym fakcie, a w porozumieniu z nimi powiadamia o tym fakcie policję.

ROZDZIAŁ III

Organizacja pracy

§ 6.

1. Świetlica szkolna czynna jest codziennie w godzinach od 7.00 do 17.00.
2. Świetlica funkcjonuje od poniedziałku do piątku przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw feryjnych oraz dni wolnych ustawowo zgodnie z kalendarzem roku szkolnego dla placówek feryjnych.

§ 7.

1. Zajęcia w świetlicy odbywają się w czasie , w jakim uczniowie wymagają opieki, dostosowanym do potrzeb uczniów i rodziców oraz do tygodniowego rozkładu zajęć dydaktyczno-wychowawczych Szkoły.
2. Specyfika zajęć w świetlicy polega na realizowaniu zajęć w atmosferze swobody, bez systemu klasowo – lekcyjnego, dzwonek na przerwę i ocen.

§ 8.

1. Wychowawca zobowiązany jest realizować ustalony dla niego zakres zadań, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązku dbania o bezpieczeństwo uczniów uczestniczących w zajęciach świetlicowych.
2. Pod opieką wychowawcy nie powinno przebywać więcej niż 25 uczniów jednocześnie, chyba, że przepisy nadrzędne stanowią inaczej.
3. Na zajęciach w świetlicy mogą przebywać wyłącznie dzieci, które są do niej formalnie zapisane.
4. Tylko na wyraźne polecenie dyrektora lub kierownika świetlicy można włączyć do grupy dziecko, któremu w danym dniu należy zapewnić opiekę.
5. Wychowawca świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za ucznia przebywającego na terenie placówki po wypisaniu go ze świetlicy.

§ 9.

1. Pracą świetlicy kieruje bezpośrednio kierownik świetlicy lub osoba wyznaczona przez Dyrektora szkoły.
2. Stanowisko kierownika świetlicy tworzy się przy co najmniej 6 grupach uczniów zapisanych do świetlicy (150 dzieci).

3. Zakres obowiązków , odpowiedzialności i uprawnień kierownika świetlicy stanowi osobny dokument.
4. Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z uczniami w świetlicy w danym roku szkolnym.
5. Do dziennika zajęć w świetlicy wpisuje się plan pracy świetlicy na dany rok szkolny, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, oddział, do którego uczęszczają, i tematy przeprowadzonych zajęć oraz odnotowuje się obecność uczniów w rzeczywistym czasie przebywania ich w świetlicy. Przeprowadzenie zajęć wychowawca świetlicy potwierdza podpisem.

§ 10.

1. Praca wychowawczo-opiekuńcza prowadzona jest według przyjętego świetlicowego rocznego planu pracy, który jest zsynchronizowany z planem pracy Szkoły, uwzględnia program wychowawczy i profilaktyczny Szkoły.
2. Sposób prowadzenia dokumentacji świetlicy regulują odrębne przepisy.
3. Dyżur poranny jest prowadzony od godz. 7.00 przez nauczyciela wychowawcę świetlicy w wyznaczonej sali szkolnej, Nauczyciele wychowawcy klas pierwszych zgłaszają się osobiście do wychowawcy świetlicy po odbiór dzieci najpóźniej o godz. 7.50.
4. Nauczyciele mają obowiązek przekazania uczniów wychowawcom świetlicy w salach lekcyjnych lub na basenie. Sprawdzają listę obecności dzieci w grupie świetlicowej i organizują im zajęcia wg planu dnia.
5. Uczniowie z klas starszych uczęszczający do świetlicy mają obowiązek niezwłocznie po zakończonych zajęciach lekcyjnych zgłosić się do przydzielonego im nauczyciela świetlicy. Dyżur nauczycieli w świetlicy dla klas IV-VIII przydzielany jest przez dyrektora w zależności od potrzeb.

§ 11.

1. Wychowawcy świetlicy sprawdzają i odnotowują w dziennikach każdorazowe wejście i wyjście dziecka ze świetlicy.
2. Nauczyciele prowadzący zajęcia dodatkowe w czasie, gdy dziecko przebywa w świetlicy, mają obowiązek zgłosić się po swoją grupę do wychowawcy, pod opieką którego znajdują się uczniowie , sprawdzić obecność w dzienniku zajęć dodatkowych i podać miejsce przebywania z grupą poza świetlicą oraz godzinę powrotu do świetlicy.
3. Podczas zajęć dodatkowych prowadzonych przez osobę niezatrudnioną w Szkole, w czasie planowych zajęć w świetlicy, opiekę nad uczniami sprawuje ta osoba, za zgodą i wiedzą rodziców wyrażoną na piśmie (**załącznik nr 3**) oraz po podpisaniu oświadczenia o przejęciu opieki nad dzieckiem w czasie tych zajęć (**załącznik nr 4**).Dokumentację tę przechowuje się w dokumentacji pracy świetlicy

ROZDZIAŁ IV

Uczniowie w świetlicy

§ 12.

1. Opieką świetlicową objęci są wszyscy potrzebujący tej opieki uczniowie szkoły. Do świetlicy mogą być skierowani uczniowie z powodu nieobecności nauczyciela, dzieci nieuczęszczające na religię oraz oczekujące na otwarcie biblioteki szkolnej.
2. Dzieci przebywające w świetlicy zostają zapoznane z Regulaminem Świetlicy.
3. Podczas pobytu w świetlicy zabronione jest posiadanie przy sobie i używanie przez dzieci mobilnego sprzętu elektronicznego, niebędącego wyposażeniem świetlicy, tj. telefonów,

konsoli, tabletów, bez zgody wychowawcy. Zabrania się również przynoszenia cennych przedmiotów i własnych zabawek. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za w/w sprzęt.

4. Prawo do przebywania w świetlicy mają uczniowie, którzy uczestniczyli w danym dniu w co najmniej jednej lekcji.

§ 13.

1. Dziecko w świetlicy ma obowiązek:
 - 1) zgłosić wychowawcy swoje przyjście do świetlicy,
 - 2) zostawić swój tornister w wyznaczonym miejscu w świetlicy,
 - 3) uczestniczyć w zajęciach swojej grupy i w zajęciach dodatkowych, jeśli rodzice zgłosili wolę uczestnictwa wychowawcy świetlicy,
 - 4) poszanowania mienia szkoły,
 - 5) poszanowania nietykalności cielesnej innych dzieci i dorosłych,
 - 6) poszanowania godności osobistej innych dzieci i dorosłych,
 - 7) włączania się do prac porządkowych po zajęciach lub zabawie,
 - 8) stosowania się do przyjętych zasad obowiązujących w świetlicy,
 - 9) wykonywać polecenia wychowawcy,
 - 10) przestrzegać zakazu samowolnego (tj. bez zezwolenia wychowawcy) opuszczania świetlicy oraz oddalania się od grupy i wyznaczonego terenu podczas zajęć.
2. Dziecko w świetlicy ma w szczególności prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczego i opiekuńczego,
 - 2) pełnego bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy i podczas zajęć organizowanych poza Szkołą, w tym ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej zgodnie z Konwencją Praw Dziecka i Powszechną Deklaracją Praw Człowieka ONZ.
 - 3) życzliwego i podmiotowego traktowania w Szkole,
 - 4) poszanowania jego własności,
 - 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
 - 6) uzyskaniu pomocy w przezwyciężaniu trudności i niepowodzeń, w tym pomocy specjalistycznej,
3. Dziecko w świetlicy można nagrodzić za:
 - 1) szczególnie wyróżniające się zachowanie w świetlicy, na stołówce szkolnej i boisku szkolnym;
 - 2) osiągnięcia w konkursach szkolnych i międzyszkolnych;
 - 3) zaangażowanie w działania świetlicy
4. Nagrodami, o których mowa w ust.3 są:
 - 1) pochwała wychowawcy wobec uczniów;
 - 2) pochwała wpisana do dziennika elektronicznego do wiadomości Rodziców
 - 3) pochwała Dyrektora Szkoły wobec uczniów całej Szkoły;
 - 4) dyplom uznania na koniec roku szkolnego;
 - 5) nagroda rzeczowa za udział w konkursach, imprezach i uroczystościach świetlicowych;
5. Za niewłaściwe zachowanie dziecka w świetlicy stosuje się:
 - 1) upomnienie przez wychowawcę
 - 2) upomnienie przez wychowawcę wpisane do dziennika elektronicznego do wiadomości Rodziców
 - 3) Rozmowę z wychowawcą klasy, pedagogiem i psychologiem szkolnym
 - 4) Rozmowę w obecności rodziców, kierownika świetlicy lub Dyrektora

- 5) Skreślenie z listy dzieci świetlicowych, gdy dziecko nie stosuje się do zapisów Regulaminu Świetlicy, Kontraktu świetlicowego, ze szczególnym uwzględnieniem zakazu stosowania przemocy fizycznej i psychicznej wobec innych dzieci i wykazywania zachowań agresywnych, a także samowolnego oddalanie się z zajęć świetlicowych.
6. Za szkody wyrządzone w świetlicy przez dziecko odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.

ROZDZIAŁ V

Zasady porządkowe w świetlicy

§ 14.

1. Dziecko przed wejściem do świetlicy zobowiązane jest do pozostawienia w szatni w swojej szafce okrycia wierzchniego oraz do zmiany obuwia.
2. Po wejściu do świetlicy dziecko zobowiązane jest przywitać się z wychowawcą i odłożyć swój plecak w miejscu do tego przeznaczonym. Następnie zajmuje wyznaczone miejsce, by umożliwić wychowawcy sprawdzenie obecności i przekazanie informacji o zaplanowanych zajęciach dnia.
3. Na obiad dziecko wychodzi z sali świetlicowej ustawiając się parami w korytarzyku przy świetlicy wyłącznie pod opieką wychowawcy świetlicy. W stołówce szkolnej zachowuje się kulturalnie i wzorowo (**Regulamin stołówki**). Uczniowie klas 4-8 spożywają posiłki o wyznaczonych godzinach pod opieką nauczycieli dyżurujących.
4. Dziecko w świetlicy ma prawo do odpoczynku i zabawy, może korzystać z wszystkich przyborów, zabawek, klocków konstrukcyjnych i gier dydaktycznych świetlicy za zgodą i wiedzą wychowawcy. Od tej chwili dziecko odpowiada za tą rzecz, decyduje samo z kim chce się bawić, po skończonej zabawie, porządkuje miejsce zabawy i przekazuje wypożyczoną pomoc edukacyjną wychowawcy.
5. W sytuacji zauważenia przez dziecko faktu uszkodzenia zabawki, gry lub innego sprzętu, będącego własnością Szkoły, dziecko zobowiązane jest niezwłocznie zgłosić ten fakt nauczycielowi wychowawcy.
6. W przypadku celowego zniszczenia wyposażenia Szkoły przez dziecko, jego rodzice są zobowiązani do odkupienia lub naprawy powstałego zniszczenia lub uszkodzenia mienia.

§ 15.

1. Dziecko pod opieką wychowawcy świetlicy ma prawo korzystać z zabawy na boisku szkolnym oraz na placu zabaw. Zasady korzystania z w/w obiektów regulowane są odrębnymi przepisami (**Regulamin boiska szkolnego, Regulamin placu zabaw**).
2. Dzieci ze świetlicy wychodzą parami do szatni pod opieką wychowawcy świetlicy, tam zmieniają obuwie oraz zakładają wierzchnie okrycie, stosowne do pogody; następnie ustawiają się parami przy wyjściu z szatni, by również z wychowawcą wyjść na podwórkę szkolne.
3. Na podwórku szkolnym, dzieci bawią się na wyznaczonym terenie pod opieką wychowawców świetlicy. Każdorazowe zejście z podwórka szkolnego, np. do toalety, muszą zgłaszać wychowawcy dyżurującemu przy wejściu do szkoły. W momencie odbioru dziecka przez rodzica lub osobę upoważnioną również muszą podejść do wychowawcy dyżurnego i poinformować go o tym fakcie.

ROZDZIAŁ VI

Dokumentacja pracy świetlicy.

§ 16.

1. Dokumenty świetlicy
 - 1) Regulamin świetlicy.
 - 2) Tygodniowy rozkład zajęć świetlicy.
 - 3) Arkusze obserwacji zajęć świetlicowych.
 - 4) Roczny plan pracy świetlicy.
 - 5) Dzienniki zajęć świetlicowych.
 - 6) Elektroniczny wykaz obecności wychowanków.
 - 7) Listy zajęć dodatkowych.
 - 8) Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy wraz z załącznikami.
 - 9) Roczne sprawozdania z działalności świetlicy.
 - 10) Załączniki do regulaminu (oświadczenia).
 - 11) Strona internetowa świetlicy.

Załączniki:

1. klauzula dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy **załącznik nr 1a.**
2. kart zapisu do świetlicy szkolnej **załącznik nr 1**
3. Oświadczenie o udziale w zajęciach dodatkowych **załącznik nr 2**